**班主任工作绩效考核细则**

为加强班主任队伍建设，规范班级管理，充分发挥班主任在学生教育和管理中的主导作用，不断提高班级的“精细化”管理水平。根据宿区政发〔2021〕25号《宿城区义务教育学校教师评价改革实施方案》、《古城实验小学教师评价改革实施方案》特制定本办法。

一、实施范围

全体班主任老师

二、参与考核科室

政教处、安稳办、体卫艺等

三、**分配框架**

（一）考核金额

班主任全学年按照10个月考核（上学期5个月+下学期5个月），班主任基本津贴为500元/月。

（二）考核方式

**1. 学期考核：**班主任考核由政教处牵头，安稳办、体卫艺等部门配合。各部门根据考核办法，按月考核、学期汇总，学期考核结算、全年汇总方式。

**2. 计算方式：**班主任津贴按月分档考核，按学期汇总，按学年度兑现，一等奖、二等奖、三等奖比例按照年级组班级总数的2:6:2比例操作。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗 位 | 一等奖 | 二等奖 | 三等奖 |
| 班主任 | 520 | 500 | 480 |

**（三）班主任早上进班常规教育每学期400元/人。**

四、**考核办法**

班级以每月50分作为基础分，学期最终得分为政教处、安稳办、体卫艺得分合计。考核结果是作为评定“优秀班主任”、职称评定的主要依据。

1. 校级层面

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | | 优秀 | 良好 | 一般 | 未完成 |
| 1 | 班主任会议 | | 3 | | | -1 |
| 2 | 晨读/次 | | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 3 | 流动红旗/次 | | 3 | | | |
| 4 | 班会 | | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 5 | 比赛（朗诵、绘画、运动会等） | | 5 | 3 | 2 | -1 |
| 6 | 教案（心理课、核心价值观等） | | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 7 | 临时活动（法治报告会等） | | 1 | | | -1 |
| 8 | 隐患排查 | | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 9 | 演练 | | 2 | | | |
| 10 | 网上学习（禁毒等） | | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 11 | 临时工作 | | 1-3 | | |  |
| 12 | 优秀班主任 | | 4 | | |  |
| 13 | 业务 | 班主任手册 | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 点名簿 | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 素质报告册 | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 因病缺课记录 | 3 | 2 | 1 | -1 |
| 信息转发 | 1 | | | -1 |

每周的流动红旗的评比参照《古城实验小学文明班级评比》的参照标准执行。

1. 其他层面

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **一等奖** | **二等奖** | **三等奖** |
| **1** | **国家** | **10** | **8** | **6** |
| 2 | 省级 | 6 | 5 | 4 |
| 3 | 市级 | 5 | 4 | 3 |
| 4 | 区级 | 4 | 3 | 2 |

备注：未尽事项，由各科室参照上述项目给予一定的分值。

本办法以教职工大会通过之日起执行。本办法将在实施过程中不断完善，未涉及事宜参照上级相关文件精神执行。本方案修改及最终解释权归校长室。

宿城区古城实验小学

2022年6月6日